

Sjálfsmatsskýrsla gæðaráðs Keilis

2023 - 2024



Keilir

Miðstöð vísinda,
fræða og atvinnulífs

Efnisyfirlit

1.	Gæðastefna Keilis	3
2.	Gæðaráð	4
	– Helstu verkefni 2022 -2023	4
3.	Gæðamarkmið 2022-2023	5
	– Innri úttektir	5
	– Kennsla og kennsluhættir	6
	– Tölulegar upplýsingar (skráningarbrottfall, aldur, kyn og búseta nemenda, nemendafjöldi, fjöldi útskrifaðra og brottfall nemenda eftir að þeir byrja í námi)	7
	– Líðan nemenda og þjónusta skólans	8
	– Ánægjukönnun foreldra ólögráða nemenda	8
	– Starfsmannasamtöl og vinnustaðarkönnun	9
	– Prófanir í tölvudeild	10
	– Náms- og starfsgengi nemenda sem útskrifaðir eru	11
	– Úttekt á stöðu eigna	11
	– Úttekt á húsnæði	11
	– Úttekt á jafnlaunavottun	12
	– Yfirfara og uppfæra verkferla í gæðahandbók	12
4.	Framkvæmd innri úttekta 2022 - 2023	14
	– Kennsla og kennsluhættir	14
	– Tölulegar upplýsingar	14
	– Starfsmannasamtöl og vinnustaðarkönnun	16
	– Þjónustukönnun og könnun um líðan nemenda	16
	– Prófanir í tölvudeild	17
	– Náms- og starfsgengi útskrifaðra nemenda	17
	– Úttekt á stöðu eigna	17
	– Ánægjukönnun foreldra ólögráða nemenda	18
5.	Úttekt á jafnlaunavottun	18
	– Jafnlaunakerfi	18
	– Frábrigði, úrbætur og forvarnir	18
	– Útgáfustýrð skjöl	19
	– Úttektir – Innri úttekt, ytri úttekt, launagreining og rýni stjórnenda	19
	– Rýni á jafnlaunastefnu, markmiðum og árangursmat	20
	– Mat á hlíti jafnlaunakerfisins	20
6.	Markmið næsta árs hjá gæðaráði	20
7.	Samantekt	21

1. Gæðastefna Keilis

Gæðastefna Keilis er sett undir forystu framkvæmdastjóra Keilis. Hann ber ábyrgð á því að gæðastefnan sé í samræmi við markmið og starf Keilis. Framkvæmdastjóri skal sjá til þess að gæðastefnunni sé viðhaldið.

Gæðastefna Keilis er birt á heimasíðu Keilis og er einnig aðgengileg á gæðavef Keilis. Hlutverk Keilis er að veita nemendum sínum og viðskiptavinum sem besta þjónustu. Lögð er áhersla á að skapa sem heilbrigðast umhverfi fyrir nemendur og starfsfólk þannig að allir geti sinnt hlutverki sínu innan fyrirtækisins – hvort heldur er í námi eða vinnu.

Sérstakt gæðaráð skal leitast við að starfsemin taki sem mest mið af markmiðum Keilis. Í því skyni stuðlar gæðaráð að innra eftirliti, ytri úttektum sem og tillögum til úrbóta eftir því sem kostur er. Skal stöðugt leitað eftir samstarfi nemenda og starfsfólks í þessu skyni. Unnið er á grundvelli laga um framhaldsskóla 92/2008 með síðari breytingum og samningi Keilis við Mennta- og barnamálaráðuneytið.

Gæðaráð er skipað einum aðila úr hverri deild ef þess er kostur og er valið af framkvæmdastjóra. Einnig er fulltrúi kennara og nemenda kallaðir á gæðaráðsfundi þegar við á.

Samkvæmt gæðastefnu Keilis skal stöðugt leitast við að:

- Halda uppi skýru og reglulegu innra eftirliti með úttektum sem hluti af gæðakerfi Keilis. Leita jafnframt eftir ytra eftirliti sem þjóna megi markmiðum gæðastefnu þegar þess telst þörf.
- Safna sem gleggstum upplýsingum um árangur af skólastarfi, þ.m.t. árangur í námsmati, umsögnum um kennara og starfsfólk, árangur nemenda að námi loknu, líðan nemenda og starfsfólks í skólanum og annað það sem kann að þjóna gæðamarkmiðum.
- Endurskoða reglulega gæðamarkmið.
- Taka út reglulega styrkleika og veikleika í starfinu og sjá til þess að öllum markmiðum, s.s. um fjölskyldustefnu, samfélagsábyrgð, umhverfisstefnu og fjárhagslega ábyrgð sé fylgt.

- Tryggja að starf Keilis sé í samræmi við lög, reglugerðir og samninga er snerta starfið á einhvern hátt og sjá til þess að réttindi allra séu virt.

Gæðaráð Keilis heyrir undir framkvæmdastjórn Keilis og sinnir gæðamálum. Gæðaráð setur fram markmið um innri úttektir og sér til þess að þær séu framkvæmdar og niðurstöðum sé skilað til gæðaráðs sem heldur til haga öllu sem við kemur gæðamálum hjá Keili. Um miðja hverja önn metur gæðaráð hvort markmiðum sé fylgt eftir og frávikum sé lokað.

2. Gæðaráð

Árið 2023 – 2024 voru eftirfarandi starfsmenn í gæðaráði:

- Anna María Sigurðardóttir, Menntasviði
- Berglind Kristjánsdóttir, Háskólabrú
- Fjóla Þórdís Jónsdóttir, Menntasviði
- Ingigerður Sæmundsdóttir, Menntaskólinn á Ásbrú
- Sigurður Bjarni Hafþórsson, Fjármálasviði

Helstu verkefni 2023 -2024

Á skólaárinu 2023–2024 var markvisst unnið að framkvæmd sjálfsmats í samræmi við áætlun um innra mat árið 2023–2024. Fjöldi innri úttekta voru framkvæmdar ásamt því að úrbótaáætlun var gerð. Meginverkefni gæðaráðs þennan veturinn var að sjá til þess að farið yrði yfir allar stefnur Keilis og þær uppfærðar. Vinnuhópar sem voru myndaðir haustið 2022 til að yfirfara og uppfæra stefnur Keilis héldu áfram og luku sinni vinnu þann 1.mars. Þá var farið markvisst í það að endurskoða gæðamál Keilis í samræmi við gæðakerfi framhaldsskóla og fleiri innri úttektum bætt við í samræmi við það. Þær kannanir sem voru sendar út voru yfirlesar og markvisst farið yfir niðurstöður. Úrbótaáætlun var sett fram ásamt því að úrbótaáætlun frá síðasta ári var yfirfarin. Það hafði áhrif á innri úttektir á vorönn þegar þær fréttir bárust í lok febrúar að nám til stúdentsprófs í Menntaskólinn á Ásbrú og nám í ÍAK eina- og styrktarþjálfun yrði ekki kennt áfram í Keili eftir önnina. Vegna þessa var hópi starfsfólks sagt upp störfum. Í ljósi þessara breytinga var ákveðið að senda ekki út kannanir eða halda matsfundi eftir

1.mars hjá nemendum í þessum deildum og einnig var ákveðið að senda ekki út vinnustaðarkönnun og framkvæma starfsmannasamtöl þessa vorönn.

3. Gæðamarkmið 2023-2024

Markmið með neðangreindri áætlun um innri úttektir er að ná fram stöðugum umbótum á starfsemi Keilis þ.e. að notast við gæðakerfi sem tryggir stöðugar umbætur og faglegt skólustarf á sem flestum sviðum í starfsemi skólans. Markmið með hverri úttekt fyrir sig má sjá neðar.

Innri úttektir

Árlega framkvæmir skólinn innri úttektir með það að markmiði að sannreyna að unnið sé faglega, í samræmi við verklagsreglur og að hafa yfirsýn yfir hinar ýmsu tölulegu upplýsingar svo hægt sé að bregðast við ef neikvæð þróun á sér stað. Niðurstöður eru hafðar til hliðsjónar í ársskýrslum.

Hér má sjá áætlun um innri úttektir fyrir árið 2023 til 2024.

	Haut 2023	Vor 2024	Úttektaraðili
Kennsla og kennsluhættir (matsfundir, kennslukannanir)	x	x	Menntasvið
Tölulegar upplýsingar (skráningarbrottfall, aldur, kyn og búseta nemenda, nemendafjöldi, fjöldi útskrifaðra og brottfall eftir að nemendur byrja í námi)	x	x	Menntasvið/forstöðumenn
Starfsmannasamtöl og vinnustaðarkönnun	x	x	Forstöðumenn/Menntasvið
Líðan nemenda og þjónusta skólans		x	Menntasvið

Prófanir í tölvudeild	x	x	Tölvudeild
Náms- og starfsgengi nemenda sem útskrifaðir eru		x	Forstöðumenn
Úttekt á stöðu eigna	x		Fjármálasvið
Ánægjukönnun foreldra ólögráða nemenda		x	MÁ
Úttekt á húsnæði	x		Fjármálasvið/húsnæðissvið
Úttekt á jafnlaunavottun	x		Fjármálasvið
Yfirfara og endurskoðun á vinnuhópum um stefnur og áætlanir Keilis	x	x	Forstöðumenn
Námsmat	x	x	Forstöðumenn
Námsárangur	x	x	Menntasvið og forstöðumenn

Kennsla og kennsluhættir

Markmið með úttekt er að:

Viðhalda stefnu Keilis í nútímalegum kennsluaðferðum, með sérstaka áherslu á vendinám. Að tryggja að staðið sé að námsmati á sanngjarnan, fjölbreyttan og faglegan máta. Að nemendur séu sáttir við kennara sína og að staðið sé á allan hátt faglega að þeim námskeiðum/áföngum sem kenndir eru hverju sinni.

Framkvæmd:

Kennsla og kennsluhættir eru metnar á tvönnu vegu, annars vegar með kennslukönnun sem send er út á nemendur og svarað rafrænt. Hins vegar með matsfundum sem haldnir eru með úrtaki úr hverri deild, þar sem aðrir starfsmenn en kennarar innan Keilis fara einn hring með nemendum þar sem þeir segja hvað deildin er að gera vel og annan hring þar sem nemendur segja frá hvað hægt er að bæta, í kjölfarið eru almennar umræður.

Menntasvið sendir nemendum kennslukannanir þar sem sérstök áhersla er á upplifun nemenda varðandi eftirfarandi þætti:

- Unnið sé eftir stefnu Keilis í vandinámi samkvæmt skólanámskrá.
- Kanna hvort viðmót kennara til nemenda sé gott.
- Kanna hvort unnið sé faglega að námskeiðinu.
- Kanna hvort námsmat í áfanganum sé fjölbreytt.

Matsfundir eru óformlegt samtali í litlum hópum nemenda þar sem athugasemdir eru skráðar nafnlaust og tækifæri gefst til samtals meðal úrtakshópsins. Áhersla er lögð á frjálst flæði ábendinga en umræðan í kjölfarið styðst við mat á eftirfarandi þáttum:

- Hvort námið í heild hafi staðist væntingar.
- Hvort nemandinn telji sig hafa lært eitthvað nýtt.
- Hvort nemandanum finnist námsefnið skemmtilegt.
- Hversu auðvelt/erfitt nemandanum finnst námsefnið.
- Hvort áhugi nemandans hafi vaxið á náminu síðan það hófst.
- Hvort nemandinn sé ánægður með kennsluna í heild sinni.
- Hvort nemandinn fái aðstoð í náminu þegar á þarf að halda.
- Hvort nemandinn sé ánægður með aðstöðuna hjá Keili.

Forstöðumaður fer yfir niðurstöður kennslukönnunar með kennara og ef úrbóta er þörf eru sett markmið um úrbætur. Viðmiðið er að hver þáttur í markmiði fari ekki undir 4,0 að meðaltali. Farið er yfir niðurstöðu matsfunda með viðkomandi forstöðumanni og úrbótaáætlun útbúin ef þess er þörf og reynt að bregðast strax við eins og hægt er.

Tölulegar upplýsingar (skráningarbrottfall, aldur, kyn og búseta nemenda, nemendafjöldi, fjöldi útskrifaðra og brottfall nemenda eftir að þeir byrja í námi)

Markmið með úttekt er að:

- Hafa yfirsýn yfir tölulegar upplýsingar til að geta gripið inn í þegar t.d. neikvæð þróun á sér stað og gripið til úrbóta ef þarf.

Framkvæmd:

Menntasvið keyrir út lista af Innu og tekur saman gögn, rýnir í gögnin miðað við fyrri ár og skilar af sér skýrslu um þær breytingar sem hafa átt sér stað.

Úrbótaáætlun unnin út frá niðurstöðum.

Úttektir framkvæmdar í febrúar og október.

Líðan nemenda og þjónusta skólans

Markmið með úttekt er að:

- Efla faglega og persónulega þjónustu Keilis við nemendur.
- Koma til móts við einstaklingsbundnar þarfir nemenda.
- Efla stoðþjónustu Keilis til að takast á við þarfir nemenda.

Framkvæmd:

Menntasvið sendir út könnun á alla nemendur skólans þar sem lagt er mat á:

- Ánægju og líðan nemenda Keilis.
- Hlutfall nemenda Keilis sem er að glíma við andlega erfiðleika.
- Hve stór hópur glímir við sértæka námsörðuleika.
- Hvort nemendur eru almennt að nýta sér þjónustu skólans og hvernig þeim líkar hún.

Niðurstöður eru rýndar og m.a. skoðaðar breytingar á milli ára og skoðað út frá niðurstöðum kannana hvort auka þurfi þjónustu við nemendur. Viðbrögð og aðgerðir skráðar í úrbótaáætlun.

Úttekt er framkvæmd í febrúar/mars ár hvert.

Ánægjukönnun foreldra ólögráða nemenda

Markmið með úttekt er að:

- Efla persónulega þjónustu Keilis við ólögráða nemendur við MÁ og aðstandendur þeirra.
- Koma til móts við einstaklingsbundnar þarfir nemenda.
- Tryggja gæði kennslu.

- Efla jákvæðan og uppbyggilegan skólabrag við MÁ.

Framkvæmd:

Ánægjukönnun er send til allra foreldra ólögráða nemenda í MÁ í maí. Svör bárust frá 16 foreldrum. Foreldrum ólögráða nemanda er gefið tækifæri til þess að koma með frjálsar athugasemdir auk þess sem lagðar eru fram spurningar þar sem lagt er mat á út frá upplifun foreldris:

- Ánægju og líðan nemandans.
- Hvort kröfur áfanga við MÁ séu hæfilegar fyrir nemandann.
- Hvort nemandinn eigi jákvæð samskipti við samnemendur sína.
- Hvort upplýsingaflæði til heimilisins sé fullnægjandi.

Niðurstöður eru rýndar og m.a. skoðaðar breytingar á milli ára og skoðað út frá niðurstöðum kannana hvort auka þurfi þjónustu við nemendur. Viðbrögð og aðgerðir skráðar í úrbótaáætlun.

Starfsmannasamtöl og vinnustaðarkönnun

Markmið með úttekt er að:

- Efla starfsmenn og hvetja til starfsþróunar.
- Efla samskiptin, stuðla að aukinni starfsfánægju, bæta vinnuaðstæður, ræða framtíðaráform og setja sér markmið.

Framkvæmd starfsmannasamtala:

Tvisvar á ári boðar næsti yfirmaður til starfsmannasamtals við starfsfólk innan sinnar deildar þar sem m.a. er rætt:

- Líðan starfsmanns.
- Verkefna- og ábyrgðasvið.
- Starfsánægju.
- Frammistöðu.
- Stjórnun.
- Samskipti o.fl.

Framkvæmd vinnustaðakönnunar starfsfólks:

Árlega sendir Menntasvið út vinnustaðakönnun á allt starfsfólk skólans þar sem m.a. er lagt mat á:

- Ánægju með vinnuaðstöðu.
- Starfsanda.
- Upplýsingaflæði.
- Stjórnun.
- Vinnuálag.
- Samskipti o.fl.

Helstu niðurstöður úr starfsmannasamtölum teknar saman af forstöðumanni og þau mál sem þarfnast úrlausnar sett í ferli og sex mánuðum síðar er skoðað hvort því ferli sé lokið.

Niðurstöður úr vinnustaðakönnun starfsfólks eru rýndar og m.a. skoðaðar breytingar á milli ára. Viðbrögð og aðgerðir skráðar í úrbótaáætlun. Niðurstöðurnar eru kynntar á starfsmannafundi.

Úttektir framkvæmdar í febrúar til apríl.

Prófanir í tölvudeild

Markmið með úttekt er að:

- Sjá til þess að farið sé eftir reglum og tilmælum sem gilda um upplýsingaöryggi og meðferð tölvugagna í Keili.

Framkvæmd:

Tölvudeild gerir úttekt þrisvar á ári þar sem þar til gerðir gátlistar eru fylltir út og sendir til Menntasviðs.

Ef unnið er eftir þessu ferli á að vera öruggt að unnið sé eftir upplýsingaöryggisstefnu Keilis. Ef frávik verða er strax gripið til aðgerða.

Prófanir eru framkvæmdar í maí, ágúst og október.

Náms- og starfsgengi nemenda sem útskrifaðir eru

Markmið með úttekt er að:

- Hafa yfirsýn yfir hvernig fyrrverandi nemendum Keilis vegnar í áframhaldandi námi og störfum.
- Hafa yfirsýn yfir hvernig nemendur voru undirbúnir fyrir áframhaldandi nám og störf.
- Hafa yfirsýn yfir hve margir halda áfram í námi eftir útskrift hjá Keili.

Framkvæmd:

Forstöðumenn senda könnun á þá nemendur sem útskrifuðust árinu áður. Ef fáir nemendur eru í bekk er hringt í nemendur.

Rýnt er í niðurstöður og þær notaðar m.a. til að bæta námið, í skýrslugerð og í áframhaldandi vinnu við mótun á námsleiðinni.

Úttekt framkvæmd í mars eða apríl.

Úttekt á stöðu eigna

Markmið með úttekt er að:

- Hafa yfirsýn yfir eignir félagsins.
- Leiðrétta afskriftarlista.

Framkvæmd:

Fjármálasvið prentar út eignalista úr bókhaldi og afskriftarlista. Talning fer fram til staðfestingar.

Rýnt er í niðurstöður og tekin afstaða til frávika.

Úttekt framkvæmd í nóvember.

Úttekt á húsnæði

Markmið með úttekt er að:

- Tryggja öryggi nemenda og starfsfólks.

- Yfirfara öryggis- og brunakerfi.
- Yfirfara slökkvitæki og neyðarútganga.
- Fá yfirsýn og skrá niður hvað þarf að laga.

Framkvæmd:

Fjármálasvið prentar út eignalista úr bókhaldi og afskriftarlista. Talning fer fram til staðfestingar. Umsjónamaður fasteigna fer yfir eignir með tilliti til þess að sjá hvað þarfnast viðhalds og hvað þarf að framkvæma til að halda skólahúsnaði í góðu horfi.

Rýnt er í niðurstöður og tekin afstaða til frávika.

Úttekt framkvæmd í maí.

Úttekt á jafnlaunavottun

Markmið með úttekt er að:

- Hafa yfirsýn yfir laun félagsins.
- Vinna gegn kynbundnum launamun og stuðla að jafnrétti kynja.
- Uppfylla kröfur um jafnlaunavottun skv. ÍST 85:2012.
- Fá óháða úttekt frá utanaðkomandi aðila.

Framkvæmd:

Framkvæmdastjórn skipar æðstu stjórnendur félagsins og ber ábyrgð á stefnu í jafnréttismálum og að þeirri stefnu sé framfylgt. Framkvæmdastjóri er ábyrgðaraðili jafnlaunakerfis og fjármálastjóri sér um að viðhalda því í samræmi við staðalinn. Fjármálastjóri framkvæmir innri úttektir og launagreiningar a.m.k. einu sinni á ári.

Fjármálastjóri skipuleggur ytri úttekt á jafnlaunavottun með óháðum úttektaraðila sem fer fram í október á hverju ári. Rýni stjórnenda fer fram í nóvember á hverju ári og fjármálastjóri er ábyrgur fyrir því að boða framkvæmdastjórn á fund þess efnis.

Yfirfara og endurskoðun á stefnum og áætlunum Keilis

Markmið með úttekt er að:

- Allar stefnur og áætlanir Keilis séu uppfærðar á tveggja ára fresti og oftár ef þess gerist þörf.

Framkvæmd:

Starfsfólk Keilis fær að velja sér hóp til að vinna í til tveggja ára. Hver hópur fundar reglulega og uppfærir stefnur og áætlanir sem þeir vinna að og skila af sér.

Námsmat

Markmið með úttekt er að:

- Skólinn geri nemendum skýra grein fyrir viðmiðum um námsmat og matskvörðum.
- Námskröfur í áföngum séu í góðu samræmi við áfangalýsingu.
- Niðurstöður námsmats séu notaðar markvisst til að bæta kennsluhætti.

Framkvæmd:

Forstöðumenn deilda kanna hvort kennarar séu að nota matskvarða í sinni kennslu og taka stikkprufur á hvort matskvarðinn sé í samræmi við áfangalýsingu/námsáætlun. Forstöðumenn rýna í lokaniðurstöðu áfanga og meta út frá því hvort bæta þurfi kennsluhætti í samráði við kennara.

Úttekt fer fram allan veturinn og er lokið í apríl.

Námsárangur

Markmið með úttekt er að:

- Útskriftarhlutfall skólans sé ásættanlegt samkvæmt markmiðum skólans.
- Skólinn hafi náð árangri í að draga úr brotthvarfi.

Framkvæmd:

Menntasvið tekur saman tölulegar upplýsingar um brottfall og fundar með forstöðumönnum um niðurstöður og næstu skref:

Úttekt fer fram í janúar og júní.

4. Framkvæmd innri úttekta 2023 - 2024

Hér eftir er gerð grein fyrir þeim úttektum og athugunum sem voru framkvæmdar innan Keilis skólaárið 2023–2024.

Kennsla og kennsluhættir

Veturinn 2023 til 2024 voru kennslukannanir lagðar fyrir í 126 áföngum í heildina. Sendur var út spurningalisti til nemenda í gegnum tölvupóst. Forstöðumaður hveirrar deildar fór yfir niðurstöður kennslukönnunar með viðkomandi kennara og kom með tillögur að úrbótum ef þörf var á því og hvatti kennara til að halda því áfram sem vel var gert.

Á vorönn 2024 var haldin einn matsfundur hjá nemendum á Háskólabrú. Valdir voru af handahófi fimm nemendur. Tveir starfsmenn á Mennta- og þjónustusviði héldu utan um fundinn. Byrjað var á því að fara jákvæðan hring þar sem hópurinn fjallaði um það sem er jákvætt við kennsluhætti, skipulag kennslu, námsefni og aðbúnað. Því næst var farinn hringur þar sem nemendur fengu tækifæri til þess að tjá sig um þau atriði sem mættu betur fara að þeirra mati. Öll svör voru skráð niður til úrvinnslu en fyllsta trúnaðar er gætt á þessum fundum. Farið var yfir niðurstöður með forstöðumanni viðkomandi deildar.

Tölulegar upplýsingar

Mennta- og þjónustusvið tók saman aldur, kyn og búsetu nemenda. Hér að neðan má finna töflu sem inniheldur fjöldatölur nemenda og meðalaldur þeirra. Þetta eru nemendur í Menntaskólanum á Ásbrú, Háskólabrú, ÍAK einka- og styrktarþjálfaranámi og fótaaðgerðafræði á haustönn 2023 og vorönn 2024.

Námsleið:	Fjöldi		Meðalaldur	
	Haustönn 2023	Vorönn 2024	Haustönn 2023	Vorönn 2024
Háskólabrú staðnám	25	16	29	29
Háskólabrú fjarnám	221	228	31	31
ÍAK einka- og styrktarþjálfaranám	31	31	26	26
Fótaaðgerðafræði	12	12	38	38
Menntaskólinn á Ásbrú	90	76	18	19

Í staðnámi Háskólabrúar voru konur í miklum meirihluta, en í fjarnáminu var skiptingin talsvert jafnari eða um 60% konur og 40% karlar. Svipað kynjahlutfall var í ÍAK einka- og styrktarþjálfaranáminu. Nemendur í Fótaaðgerðafræði voru eingöngu konur. Í Menntaskólanum voru karlmenn í meirihluta eða um 70% og konur 30%. Þrír nemendur í Keili voru skráðir með annað kyn.

Nemendur Keilis koma víða að en hér að neðan má finna töflu sem sýnir búsetu nemenda eftir landshlutum. Flestir nemenda voru búsettir á Höfuðborgarsvæðinu eða í kringum 60%. Þar á eftir kom Reykjanes en rúmlega 20% nemenda voru búsettir þar.

	Haustönn 2023	Vorönn 2024
Austurland	0,9%	1,4%
Erlendis	1,4%	1,7%
Höfuðborgarsvæðið	56%	61,6%
Norðurland	4,9%	4,6%
Reykjaneskagi	26,4%	19,5%
Suðurland	5,8%	7,0%
Vesturland	4,6%	4,2%

Starfsmannasamtöl og vinnustaðarkönnun

Í október fóru fram starfsmannasamtöl við fastráðna starfsmenn og svo eftirfylgnisamtöl einum til tveimur mánuðum síðar ef þess var þörf. Samtalið var skipulagt sem hálf tíma samtal um fyrirfram ákveðið efni og svo hálf tíma eftirfylgniviðtal ef þess var þörf. Í þessum samtölum er m.a. farið yfir líðan, vinnuaðstöðu, samskipti, stjórnun, starfsþróun, fræðslu og fleira.

Þjónustukönnun og könnun um líðan nemenda

Á vorönn fór fram þjónustukönnun og könnun um líðan nemenda á Háskólabrú. Í könnuninni var meðal annars spurt um líðan nemenda í skólanum, kynjamismun, ánægju með námið, þjónustu og viðmót starfsfólks, upplýsingastreymi ásamt spurningu um tölvuþjónustu og námsráðgjöf. Þá voru einnig opnar spurningar þar sem spurt var um hvað nemendur væru ánægðastir með hjá Keili, hvað mætti betur fara og hvort það væri eitthvað sem nemandinn vildi koma á framfæri. Þau viðmið voru sett að atriði sem kæmu ekki nógu vel út og fengju að meðaltali 4,0 eða undir (5 verandi besta útkoma) þyrfti að setja í úrbótaáætlun.

Niðurstöður könnunarinnar sýndu að 92% nemenda sem svöruðu eru mjög ánægðir eða ánægðir með námið sem þeir stunda. 22,3% nemenda sem svöruðu könnuninni eru að glíma við kvíða, 17,5% með athyglisbrest, 14% eru með lesblindu. Þá sýndu niðurstöður að nemendum líður almennt vel í skólanum og lítið er um mismunun. Mikil ánægja var með þjónustu og viðmót starfsfólks og 97,5% nemenda sögðu það líklegt eða mjög líklegt að þeir myndu hvetja aðra til að fara í nám hjá Keili. Áberandi lægsta meðaltal fékk spurningin um ánægju með mötuneytið. Þegar nemendur voru spurðir hvað þeir væru ánægðastir með kom helst fram, góðir kennarar, námsráðgjafarnir, uppsetning námsins og góð þjónusta. Þegar spurt var hvað mætti bæta kom m.a. fram að það mættu vera þægilegri stólar, að Keilir ætti að innleiða hinsegin stefnu og að hafa fasta verkefnadaga á alla áfanga.

Prófanir í tölvudeild

Innri úttektir í tölvudeild voru framkvæmdar þrisvar sinnum á árinu, maí, ágúst og október. Eftir hverja úttekt var metið hvort til einhverra ráðstafana þyrfti að grípa og það sett þá í framkvæmd.

Náms- og starfsgengi útskrifaðra nemenda

Á liðnu ári sendi forstöðumaður Háskólabrúar út könnun um náms- og starfsgengi til þeirra nemenda sem útskrifuðust árið 2023 með það að markmiði að sjá hvernig nemendur eru undirbúnir fyrir áframhaldandi nám og störf eftir nám hjá Keili. Forstöðumaður rýndi í niðurstöður og skoðaði hvort breytinga væri þörf á náminu til að undirbúa nemendur betur fyrir áframhaldandi nám.

Úttekt á stöðu eigna

Það er markmið Keilis að öll aðstaða innan skólans sé til fyrirmyndar og að hinir ýmsu innanstokksmunir séu fyrir hendi og að haldið sé vel utan um eignir og búnað. Regluleg úttekt var gerð á húsinu. Vegna aðstæðna var ekki mikið um framkvæmdir á árinu, en Keilr leigði hluta af húsnæðinu til grunnskóla með tilheyrandi þjónustu við hann. Húsnæðissvið og tölvudeild skiluðu inn úttekt á búnaði skólans.

Ánægjukönnun foreldra ólögráða nemenda

Það hefur verið markmið MÁ að viðhafa virkt mat á skólastarfi og unnið er að því að fá rödd foreldra inn í matsþætti með því að senda foreldrum ólögráða nemenda könnun.

Þessi úttekt var á áætlun en kom ekki til framkvæmda vegna þess að búið var að gefa út að Menntaskólanum á Ásbrú yrði lokað eftir önnina.

5. Úttekt á jafnlaunavottun

Tilgangur úttektar er að framkvæma viðhaldsúttekt á jafnlaunakerfi félagsins samkvæmt kröfum ÍST 85:2012 – Jafnlaunakerfi.

Jafnlaunakerfi

Í jafnlaunakerfinu koma fram launaviðmið sem félagið hefur sett fram ásamt lagalegum kröfum sem ber að uppfylla. Þar er einnig að finna yfirlit skjala og skráa jafnlaunakerfisins sem og þjálfunar- og jafnréttisáætlun. Í kerfinu er haldið utan um þau frábrigði, úrbætur og forvarnir sem koma upp á hverjum tíma fyrir sig. Jafnlaunakerfið inniheldur einnig vottun frá úttektaraðila sem framkvæmir ytri úttekt árlega.

Jafnlaunakerfið nær til allra starfsmanna félagsins.

Frábrigði, úrbætur og forvarnir

Flokkun frábrigða er skipt upp í þrjú mismunandi flokka.

- ✓ *Alvarleg frábrigði* þar sem vöntun er á stjórnun ferils og þ.a.l. að krafa sé uppfyllt. Útilokar vottun nema að frábrigði sé lagfært.
- ✓ *Frábrigði* þar sem kröfu um einstök tilfelli eru ekki uppfyllt. Rannsaka þarf undirliggjandi orsök hvers frábrigðis.
- ✓ *Tækifæri* þar sem bent er á tækifæri til umbóta sem leiða til betri vinnubragða og hugsanlegrar.

Frávik eru greind, skýringar skráðar og unnið er að umbótum samkvæmt verklagsreglu frábrigði, úrbætur og forvarnir.

Útgáfustýrð skjöl

Í handbók má finna almennar upplýsingar um jafnlaunakerfi félagsins sem uppfyllir kröfur jafnlaunastaðalsins ÍST 85. Í handbókinni er skipulagi, umfangi og virkni kerfisins lýst.

Verklagsreglur hafa verið settar fram og þeim útgáfustýrt.

- ✓ Ákvörðun um jafnlaunaviðmið og flokkun starfa.
- ✓ Ákvörðun launa og umbunar.
- ✓ Frábrigði, úrbætur og forvarnir.
- ✓ Hafni og þjálfun.
- ✓ Innri úttektir.
- ✓ Lagalegar kröfur og aðrar kröfur.
- ✓ Launagreining.
- ✓ Rýni stjórnenda.
- ✓ Samskipti.
- ✓ Stýring skjala og skráa.

Úttektir – Innri úttekt, ytri úttekt, launagreining og rýni stjórnenda

Innri úttekt er framkvæmd af gæðaráði félagsins til að tryggja hlutleysi í samræmi við verklagsreglu og úttektaráætlun.

Ytri úttekt er framkvæmd af utanaðkomandi aðila sem er jafnframt vottunnaraðili á jafnlaunakerfi félagsins.

Launagreining er framkvæmd árlega til að meta árangur jafnlaunakerfis félagsins. Aðferðafræði við launagreiningu er aðhvarfsgreining með Rstudio kerfi og er framkvæmd af gæðaráði félagsins. Markmið launagreiningar er að kynbundinn launamunur sé innan viðmiða upp á +/- 3%.

Rýni stjórnenda er framkvæmd til að tryggja að jafnlaunakerfið, stefnur, áætlanir og annað sem viðkemur rekstri og viðhaldi kerfisins sé rýnt með reglulegu millibili, þó aldrei sjaldnar er árlega.

Rýni á jafnlaunastefnu, markmiðum og árangursmat

Jafnréttis- og jafnlaunastefnur félagsins eru rýndar árlega þar sem metið er hvort þörf sé á breytingum á stefnum.

Mat á hlíti jafnlaunakerfisins

Stjórnendur meta árlega hvort jafnlaunakerfi félagsins uppfylli þær kröfur sem gerðar eru til kerfisins og að ekki þurfi að grípa til úrbóta eða aðgerða í kjölfar rýni á virkni kerfisins.

6. Námsmat

Forstöðumenn deilda könnuðu hvort kennarar séu að nota matskvarða í sinni kennslu og tóku stikkprufur á hvort matskvarðinn sé í samræmi við áfangalýsingu/námsáætlun. Forstöðumenn rýndu í lokaniðurstöðu áfanga og mátu út frá því hvort bæta þurfti kennsluhætti í samráði við kennara.

7. Námsárangur

Menntasvið tók saman tölulegar upplýsingar um brottfall og fundaði með forstöðumönnum um niðurstöður og næstu skref. Haldið verður áfram að rýna í brottfallstölur og bregðast við út frá niðurstöðum.

8. Markmið næsta árs hjá gæðaráði

Markmið gæðaráðs næsta árið verður áfram að uppfylla kröfur um góð gæði námsins með markvissri vinnu stjórnenda og gæðaráðs í samvinnu við starfsfólk og nemendur. Hefðbundnum verkefnum og úttektum verður haldið áfram og nýir ferlar búnir til eftir þörfum í samvinnu við starfsfólk. Áhersla verður á að breyta og aðlaga ferla og stefnur að breyttri og minnkandi starfsemi Keilis. Þá verður einnig áhersla lögð á að gæðaráð vinni áfram í innleiðingu gæðakerfis sem unnið hefur verið í út frá gæðakerfi framhaldsskóla þar sem skólinn hefur sett sér markmið til ársins 2027.

9. Samantekt

Á skólaárinu fundaði gæðaráð fimm sinnum, þar sem helstu verkefni voru að skipuleggja innri úttektir, fá vinnuhópa til að klára yfirferð á stefnum og unnið markvisst að framkvæmd sjálfsmats. Það gekk vel að innheimta allar úttektir í samræmi við áætlun um innra mat 2023 – 2024 og innri úttektir komu almennt mjög vel út og greinilegt að gæðastarf fyrri ára er að skila sér í betri niðurstöðum.. Þær breytingar sem voru kynntar starfsfólki í lok febrúar um breytta starfsemi í Keili hafði mikil áhrif á starfsfólk og var ákveðið í kjölfarið að framkvæma ekki allar innri úttektir sem fyrirhugaðar voru s.s. vinnustaðarkönnun, starfsmannasamtöl á vorönn og mat á kennslu og námi í þeim deildum sem myndu ekki halda áfram í Keili. Þá bætti Keilir við innri úttektum samkvæmt áætlun Keilis til 2027 um að bæta við innra mati byggt á gæðakerfi framhaldsskóla. Þrátt fyrir breytta starfsemi mun Keilir halda áfram að sinna og efla gæði náms með öfluggu gæðastarfi.